



Projekt współfinansowany ze środków  
Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego na:**

**Pełnienie funkcji Koordynatora projektu „Równe szanse – lepsze jutro”  
Realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki  
Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach  
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego**

**Numer ogłoszenia: 1/PN/2012; data zamieszczenia: 22.08.2012**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.**

**Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.**

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**1) NAZWA I ADRES:** Zespół Szkół Technicznych w Poniatowej, ul. Fabryczna 16c  
tel. (081) 820 56 24

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.zst.poniatowa.pl](http://www.zst.poniatowa.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1)** Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Pełnienie funkcji Koordynatora projektu „Równe szanse – lepsze jutro” Realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 4.1.Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Koordynatora projektu „Równe szanse – lepsze jutro” Realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

---

Projekt „Równe szanse – lepsze możliwości” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Działania 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013





Projekt współfinansowany ze środków  
Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.**

**II.1.8) Czy dopuszcza się zawarcie umowy ramowej: nie.**

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie:  
31.08.2014.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium: 0 pln**

#### **III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- - W celu spełnienia tego warunku Wykonawca musi wykazać, iż posiada doświadczenie w zarządzaniu projektami.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W celu spełnienia tego warunku Wykonawca musi wykazać, iż wykonywał lub wykonuje usługi podobne do przedmiotu zamówienia (tj. koordynowanie projektem współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej) - realizacja min. 1-go projektu w okresie ostatnich 2 lat.

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA**

---

Projekt „Równe szanse – lepsze możliwości” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Działania 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013





Projekt współfinansowany ze środków  
Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**  
**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**
  - **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**III.5) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:**  
nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

---

Projekt „Równe szanse – lepsze możliwości” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Działania 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013





Projekt współfinansowany ze środków  
Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będzie następujące kryterium:**

Kryterium 1: Cena oferty brutto

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 punktów.

Kryterium 2: Doświadczenie

1. Doświadczenie min. zrealizowany 1 projekt na stanowisku Koordynatora projektu w okresie ostatnich 2 lat - 40 pkt.
2. Doświadczenie mniejsze niż zrealizowany 1 projekt na stanowisku Koordynatora projektu w okresie ostatnich 2 lat – 0 pkt.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 40 punktów.

**Ilość punktów według powyższego kryterium przyznawana będzie według wzoru:**

$$X/Y \times 100 = P$$

gdzie:

X - cena oferty z najniższą ceną,

Y - cena oferty ocenianej,

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.**

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

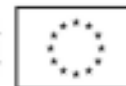
**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający dopuści dokonywanie zmian w umowie w sprawie zamówienia publicznego w następującym zakresie i na następujących warunkach: 1) Wszelkie zmiany w umowie można wprowadzić za zgodą obu stron na piśmie, pod rygorem nieważności. Zmiany umowy nie mogą naruszać art. 144 ustawy. 2) W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku Vat, wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega zmianie odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze zmienionej stawki VAT ,obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.

---

Projekt „Równe szanse – lepsze możliwości” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Działania 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013





Projekt współfinansowany ze środków  
Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.zst.poniatowa.pl](http://www.zst.poniatowa.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Zespół Szkół Technicznych w Poniatowej, ul. Fabryczna 16c

**IV.4.2) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 29.08.2012 godz. 9.00 miejsce Zespół Szkół Technicznych w Poniatowej, ul. Fabryczna 16c

**IV.4.3) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.4) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Przedmiotem zamówienia jest Pełnienie funkcji Koordynatora projektu „Równe szanse – lepsze jutro” Realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego

**IV.4.5) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** tak

**IV.4.6) Czy przewiduje się ustanowienie dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** nie

**IV.4.7) Czy przewiduje się zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

---

Projekt „Równe szanse – lepsze możliwości” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Działania 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013



Projekt „Równe szanse – lepsze jutro”  
Realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki  
Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach  
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego,  
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
oraz budżet państwa.

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego na:

Pełnienie funkcji **Koordynatora projektu** „Równe szanse – lepsze jutro”  
Realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki  
Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach  
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego

- 1. ZAMAWIAJĄCY:**  
**Zespół Szkół Technicznych w Poniatowej**  
**ul. Fabryczna 16c**  
**24-320 Poniatowa**  
**tel. fax (081) 820 56 24**

## **2. TRYB ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) o wartości szacunkowej poniżej 130.000 EURO.

## **3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Wspólny Słownik Zamówień – CPV 79421000-1 Usługi zarządzania projektem, inne niż w zakresie robót budowlanych.

Zamówienie obejmuje w ramach usługi zarządzanie projektem pt. „Równe szanse – lepsze jutro” pełnienie funkcji Koordynatora.

### 1. Do obowiązków Koordynatora należeć będzie:

- organizacji zajęć z matematyki, fizyki, z matematyki przygotowującej do matury, chemii, j. angielskiego, przygotowawcze do egzaminów zawodowych oraz zajęcia profilaktyczne, kółko matematyczne, kółko medialne i kółko Robot,
- nadzór wyżej wymienionych zajęć,
- kontakt z wykonawcami zadań,
- rekrutacja uczestników projektu oraz odpowiedzialność za zrealizowanie liczby zaplanowanych osób mających brać udział w projekcie,
- nadzór nad prawidłową realizacją zadań,
- komunikacja z Liderem projektu,
- zapewnienie terminowej realizacji zadań wynikających z harmonogramu realizacji projektu.

Zakres obowiązków wykonywanych będzie w wymiarze nie mniej niż 40 h w miesiącu.

## **4. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Od dnia podpisania umowy do **31.08.2014** r.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczeń.
- 2) Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą mogą brać udział w postępowaniu, pod warunkiem osobistego wykonywania zadań. W szczególności osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą nie może zlecić przeprowadzenia zajęć oraz innych czynności ustalonych w treści umowy osobie trzeciej. Wymóg

wprowadzenia takiego zapisu jest podyktowany zastosowaniem interpretacji przepisów w ramach realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach EFS program POKL.

- 3) Wykształcenie wyższe.
- 4) Doświadczenie w pracy z młodzieżą min. 4 lata.
- 5) Doświadczenie - zrealizowany co najmniej 1 projekty na stanowisku Koordynatora projektu w okresie ostatnich 2 lat. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 6) Znające środowisko lokalne i posiadający doświadczenie we współpracy w danej społeczności udokumentowane przebiegiem pracy zawodowej cv, portfolio lub dokumentem równoważnym złożonym przez Wykonawcę.  
Przez środowisko lokalne Zamawiający rozumie teren gminy Poniatowa.
- 7) Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy.

## **7. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **8. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (na poszczególne zadania) stosowane będzie następujące kryterium:

Kryterium 1: Cena oferty brutto

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 punktów.

Kryterium 2: Doświadczenie

1. Doświadczenie min. 1 zrealizowany projekt na stanowisku Koordynatora projektu w okresie ostatnich 2 lat - 40 pkt.
2. Doświadczenie mniejsze niż zrealizowany 1 projekt na stanowisku Koordynatora projektu w okresie ostatnich 2 lat – 0 pkt.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 40 punktów.

2. Ocena nastąpi w skali od 0 do 100 pkt.



Ilość punktów według powyższego kryterium przyznawana będzie według wzoru:

$$X/Y \times 100 = P$$

gdzie:

**X** - cena oferty z najniższą ceną,

**Y** - cena oferty ocenianej,

**P** - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę.

4. Po dokonaniu oceny ofert nastąpi podsumowanie przyznanych punktów, do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie wybrana.

5. W toku oceny ofert Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawcę w sytuacjach, o których mowa w art. 24 ust. 1-2 ustawy. Ofertę takiego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

a) jest niezgodna z ustawą,

b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,

c) jej założenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

f) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,

g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, imię i nazwisko, adres albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny i łączną punktację;

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, na stronie internetowej [www.opole.lublin.pl/](http://www.opole.lublin.pl/) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

#### **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Postanowienia zawarte w złożonej ofercie wiążą Wykonawcę przez 30 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **10. INFORMACJE O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:**

Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umowy ramowej.

#### **11. INFORMACJE O ZAMIARZE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ ZAMIESZCZANE DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW:**

Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.

#### **12. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDZIE PROWADZONA AUKCJA ELEKTRONICZNA:**

Zamawiający nie dopuszcza stosowania aukcji elektronicznej.

#### **13. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ:**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, W PRZYPADKU NIEPRZYZNANIA ŚRODKÓW POCHODZĄCYCH Z BUDŻETU UNII EUROPEJSKIEJ ORAZ NIEPODLEGAJĄCYCH ZWRÓTOWI ŚRODKÓW Z POMOCY UDZIELONEJ PRZEZ PAŃSTWA CZŁONKOWSKIE EUROPEJSKIEGO POROZUMIENIA O WOLNYM HANDLU (EFTA), KTÓRE MIAŁY BYĆ PRZEZNACZONE NA SFINANSOWANIE CAŁOŚCI LUB CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty na wykonanie zamówienia należy składać w Zespole Szkół Technicznych w Poniatowej, ul. Fabryczna 16c, 24-320 Poniatowa do dnia **29.08.2012 godz. 9.00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Zespole Szkół Technicznych w Poniatowej, ul. Fabryczna 16c, Poniatowa w **dniu 29.08.2012 r. o godz. 9.30.**
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania (pod warunkiem, iż na kopercie znajdują się dane Wykonawcy, niezbędne dane do odesłania oferty).

#### **16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:**

**Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcami jest:**

Pani dyr. Alicja Niezgoda  
Tel. 81 82 05 624

#### **17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy.
2. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż Polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem. Tłumaczenie powinno być dokonane przez tłumacza przysięgłego.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę.
4. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Przez poświadczenie kopii przez Wykonawcę Zamawiający rozumie złożenie na kserokopii dokumentu własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem „za zgodność z oryginałem” i datą jego złożenia.
6. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.  
Kopertę należy odpowiednio opisać „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”. Koperty oznaczone „Zmianą oferty” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po potwierdzeniu poprawności dokonywania zmian dołączone zostaną do oferty. Koperty oznaczone „Wycofanie oferty” otwierane będą w pierwszej kolejności i po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, oferty wycofane nie będą uczestniczyć w czynności otwarcia ofert.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  9. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

10. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
  - a) Oferta złożona na formularzu ofertowym, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ podpisany przez Wykonawcę,
  - b) Dokumenty, o których mowa w dziale 6 SIWZ,
12. Strony oferty powinny być ze sobą trwale związane.
13. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.

**18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie zmiany terminów realizacji usługi oraz terminów płatności w przypadku konieczności dokonania zmiany wynikającej z realizacji projektu oraz w przypadku zaistnienia wyjątkowych okoliczności zarówno po stronie Wykonawcy jak i Zamawiającego.

**19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:**

Osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku postanowień niniejszej specyfikacji lub naruszenia przez Zamawiającego określonych w Prawie zamówień publicznych przepisów, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.

**20. INFORMACJE O ZAMIESZCZENIU OGŁOSZENIA W BIULETYNIE ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH:**

Ogłoszenie zostało zamieszczone w BZP w dniu **22.08.2012.**

.....  
.....  
Nazwa oferenta

## OFERTA WYKONAWCY

Do  
**Zespół Szkół Technicznych  
w Poniatowej  
ul. Fabryczna 16c  
24-320 Poniatowa**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych dotyczącego wykonania zamówienia publicznego pod nazwą:

Pełnienie funkcji **Koordynatora projektu** „Równe szanse – lepsze jutro” Realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego

1. **SKŁADAM OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OFERUJĘ** wykonanie całości w/w zadania za wynagrodzeniem w kwocie .....zł (brutto)  
słownie..... zł (brutto).
3. **OFERUJĘ** wykonywanie w całości zadania samodzielnie stanowiącej przedmiot umowy w terminie:  
– od daty podpisania umowy do **31.08.2014 r.**
4. **OŚWIADCZAM**, że posiadam doświadczenie pracy na stanowisku Koordynatora projektu w projekcie/projektach (tytuł projektów.....  
.....  
w okresie ostatnich 2 lat
5. **OŚWIADCZAM**, że cena podana w pkt 2 zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
6. **OŚWIADCZAM**, iż podana cena przez cały okres realizacji zamówienia nie ulegnie podwyższeniu a pozostałe parametry nie ulegną zmianie na niekorzyść Zamawiającego.

7. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/am się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
8. **OŚWIADCZAM**, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w moich dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
9. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/am się z wzorem umowy, określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz innymi dokumentami przetargowymi i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dnia

.....

.....

(nazwa i adres oferenta)



Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## Załącznik nr 2 do SIWZ

### UMOWA ZLECENIE nr ... /2012

Zawarta dnia ..... w Poniatowej pomiędzy:

**Zespół Szkół Technicznych w Poniatowej**, ul. Fabryczna 16c, reprezentowaną przez Dyrektora Szkoły – **Alicję Niezgodę**, zwaną dalej **Zleceniodawcą** a Panem/nią ....., zamieszkałym w ....., ul. .... zwanym dalej **Zleceniobiorcą**.

#### Postanowienia ogólne

##### §1

Przedmiotem niniejszej umowy jest Pełnienie funkcji **Koordynatora projektu** „Równe szanse – lepsze jutro” Realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa lubelskiego w okresie **od 01.09.2012 r. do 31.08.2014 r.**

Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania zadań polegających na:

- organizacji zajęć z matematyki, fizyki, z matematyki przygotowującej do matury, chemii, j. angielskiego, przygotowawcze do egzaminów zawodowych oraz zajęcia profilaktyczne, kółko matematyczne, kółko medialne i kółko Robot,
- nadzór wyżej wymienionych zajęć,
- kontakt z wykonawcami zadań,
- rekrutacji uczestników projektu,
- nadzór nad prawidłową realizacją zadań,
- komunikacji z Liderem projektu,
- zapewnienie terminowej realizacji zadań wynikających z harmonogramu realizacji projektu.

#### Prawa i obowiązki Stron

##### §2

Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać powierzone zadania osobiście, z należytą starannością i rzetelnością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług.

##### §3

Za prawidłowo wykonane zlecenie Zleceniodawca zobowiązuje się wypłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie na warunkach określonych niniejszą Umową.

#### Warunki wynagrodzenia Zleceniobiorcy

##### §4

1. Za wykonane zlecenie Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... (słownie: .....) brutto za miesiąc realizacji zlecenia. Podstawą do wypłaty jest podpisany przez Zleceniobiorcę rachunek.
2. Wypłata wynagrodzenia będzie następować w terminie 30 dni od daty złożenia u Zleceniodawcy prawidłowo wypełnionego i podpisanego rachunku.



---

Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

3. Terminowa wypłata wynagrodzenia Zleceniobiorcy zależna jest od terminowego przekazania Zleceniodawcy środków pieniężnych przez Instytucję Pośredniczącą projekt. W razie opóźnienia Instytucji Pośredniczącej z przekazaniem Zleceniodawcy środków finansowych, Zleceniodawca zobowiązuje się wypłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie niezwłocznie po otrzymaniu tych środków.
4. Wypłata będzie dokonywana poleceniem przelewu na konto wskazane przez Zleceniobiorcę.

#### **§5**

Stawka wynagrodzenia, o którym mowa w §4 Umowy, jest stawką brutto i od niej będzie potrącona zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000r Nr 14, poz. 176 ze zm.) a także składka na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, o ile w przypadku Zleceniobiorcy taki obowiązek występuje.

#### **§6**

Zleceniobiorca w ramach wykonywania obowiązków służbowych może korzystać z samochodu prywatnego do rozliczania przejazdów służbowych ze stawką 0,83 zł za kilometr na podstawie wystawionych rachunków. Stawka dzienna diety z tytułu podróży służbowej Zleceniobiorcy na obszarze kraju zostaje ustalona w wysokości 23,00 zł za dobę podróży.

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§7**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

#### **§8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§9**

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji tej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

#### **§10**

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Zleceniodawca*

.....

*Zleceniobiorca*

.....



Nazwa oferenta,

.....  
.....

**Oświadczenie**

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:**

Pełnienie funkcji **Koordynatora projektu** „Równe szanse – lepsze jutro”  
Realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki  
Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach  
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego

**Oświadczam**, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz .U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) tzn.:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

**Oświadczam**, że nie zachodzą wobec mnie podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art.24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz .U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

.....  
Data i podpis wykonawcy

